Приложение 2. «Дорожная карта» реализации Программы развития.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Новые возможности для каждого (дополнительное образование и внеурочная деятельность)** | | | |
| 1 | Определение приоритетных направлений развития дополнительного образования в ОУ. Изучение потребительского спроса на дополнительные образовательные услуги  Анкетирование и формирование запроса на дополнительные образовательные услуги и внеурочную деятельность. | май 2021 | зам. директора по ВР |
| 2 | Разработка программ внеурочной деятельности и дополнительного образования детей. | май 2021 | зам. директора по ВР |
| 3 | Расширение сети социального партнерства по удовлетворению потребностей заказчиков образовательных услуг в дополнительном образовании. | май 2021 | зам. директора по ВР |
| 4 | Реализация программ внеурочной деятельности и дополнительного образования детей. | сентябрь-май | педагоги доп. образования |
| 5 | Творческие конференции, выставки с представлением результата реализации программ внеурочной деятельности и дополнительного образования детей | май 2022 | педагог-организатор  методист |
| 6 | Анализ работы и корректировка программ внеурочной деятельности и дополнительного образования детей. | май 2022 | зам. директора по ВР |
| **Работа с одарёнными и высокомотивированными обучающимися** | | | |
| 1 | Изучение нормативных документов по организации работы с одарёнными обучающимися | апрель 2021 | зам. директора по УВР |
| 2 | Подбор диагностик психологом школы для выявления одаренных и высокомотивированных обучающимися. Выявление особо одаренных обучающихся, диагностика типа одаренности. | Апрель-май  2021 | Педагог- психолог школы |
| 3 | Создание банка одаренных и высокомотивированных обучающихся. | Май 2021 | Руководители ШМО, педагог- психолог школы |
| 4 | Наработка психологических рекомендаций для педагогов при работе с одаренными детьми. | в течение 2021-22 уч.года | Педагог - психолог школы |
| 5 | Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность (аукцион программ по внеурочной деятельности и по дополнительному образованию) | Май 2021 | зам. директора по УВР |
| 6 | Работа с родителями, анкетирование, опросы. | в течение 2021-22 уч.года | зам. директора по УВР |
| 7 | Организация индивидуальной и групповой работы | в течение 2021-22 уч.года | зам. директора по УВР |
| 8 | Участие учащихся в школьных, городских и областных мероприятиях интеллектуальной направленности уровня (хакатон, интеллектуальные игры, конкурсы, выставки и т.д.) | в течение 2021-22 уч.года | Руководители ШМО |
| 9 | Планирование работы научного общества «Вега» | Август 2021 | методист |
| 10 | Школьный тур предметных олимпиад. | Октябрь 2021 | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 11 | Участие в муниципальном туре предметных олимпиад. | в течение 2021-22 уч.года | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 12 | Интеллектуальные игры в рамках предметных недель. | предметные недели по графику | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 13 | Участие в дистанционных Всероссийских конкурсах и олимпиадах. | в течение 2021-22 уч.года | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 14 | Вовлечение учащихся в проектную деятельность. | в течение 2021-22 уч.года | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 15 | Создание банка нестандартных, практико-ориентированных заданий по предметам. | в течение 2021-22 уч.года | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 16 | Подготовка, подбор материала, консультации, оформление работ на научно-практическую конференцию.  Разработка и проведение цикла занятий родительского всеобуча «Талантам надо помогать » | в течение 2021-22 уч.года | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 17 | Научно-практическая конференция «Молодые исследователи» | Май 2022 | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 18 | Награждение, поощрение победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций и т.д. Награждение родителей благодарственными письмами, грамотами. | Май 2022 | зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| **Создание действенной внутренней системы оценки качества образования** | | | |
| 1 | Проведение методических семинаров для формирования единого понимания качества учителями:  - «Способы формирования самоконтроля и самооценки обучающихся с использованием информационной среды школы»;  - «Применение формирующего оценивания, направленного на отслеживание и улучшение результатов обучающегося»;  - «Мониторинг индивидуального прогресса обучающихся и отражение его в информационной среде образовательного учреждения». | Апрель 2021  Август 2021  Сентябрь 2021 | методист |
| 2 | Разработать показатели для оценки качества и результативности деятельности педагогических работников, отражающие динамику образовательных достижений учащихся, в том числе сформированности УУД, а также активность и результативность участия учащихся во внеурочной деятельности; профессиональную компетентность педагогов. | Сентябрь 2021 | методист |
| 3 | Разработать Программу мониторинга УУД 1-11-х классов | Сентябрь 2021 | методист |
| 4 | Создать банк заданий для проведения мониторинговых исследований сформированности УУД обучающихся 1-11-х классов | Сентябрь 2021 | методист |
| **Работа по организации повышения мастерства учителя для освоения новых педагогических технологий, повышения качества преподавания.** | | | |
| 1 | Диагностика запросов и потребностей педагогов, профессиональных затруднений путем анкетирования. Создание адресной (индивидуальной) модели повышения квалификации на основе выявленных дефицитов педагогов | Май-июнь 2021 | Методист, педагог-психолог |
| 2 | Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников.  Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. | Май-июнь 2021 | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Организация работы «Школы успешного учителя»  1. Формирование перечня приоритетных тем методического сопровождения в соответствии с выявленными профессиональными затруднениями и потребностями в профессиональной деятельности.  2. Составление плана занятий «Школы успешного учителя»  Тематика:  - психолого-педагогические аспекты работы со слабомотивированными детьми;  - разработка рабочих программ по предмету;  - подходы к организации контрольно-оценочной деятельности;  -особенности организации внеурочной деятельности;  - приёмы работы по достижению метапредметных результатов;  - организация работы с использованием технологий обучения в сотрудничестве, технологий развития функциональной грамотности;  - особенности образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС;  - индивидуально-дифференцированный подход в обучении и воспитании | Октябрь | Заместитель директора по УВР  Руководители МО |
| 4 | Обучение работников на курсах повышения квалификации. | По плану курсовой подготовки | Методист |
| 5 | Прохождение процедуры аттестации, с целью присвоения квалификационных категорий. | По плану аттестации | Методист |
| 6 | Участие педагогов в городских методических мероприятиях (семинары, ЕМД, и др.) | По плану | Методист |
| 7 | Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования | в течение 2021-22 уч.года | Руководители ШМО |
| 8 | Изучение новинок методической литературы | в течение 2021-22 уч.года | Руководители ШМО |
| 9 | Работа в малых творческих группах с презентацией педагогических достижений | в течение 2021-22 уч.года | Руководители ШМО |
| 10 | Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года» и «Педагогический дебют», Фестиваль педагогических идей «Учитель будущего» | в течение 2021-22 уч.года | Заместитель директора по УВР |
| 11 | Оформление банка инновационного опыта | Май 2022 | Методист |